

Dit zijn de algemene voorwaarden van Santander Consumer Finance S.A. - Branche Nederland. Wij bieden niet-doorlopend krediet aan. Deze algemene voorwaarden gelden voor de kredietproducten die wij u (of wij u via de bij ons aangesloten dealers of bemiddelaars) aanbieden.

Over 'u' en 'wij'

U bent onze klant. U heeft het krediet bij Santander Consumer Finance S.A. - Branche Nederland afgesloten. In deze algemene voorwaarden spreken we u met 'u' aan. Hiermee bedoelen we dan ook uw eventuele partner of medekredietnemer als de kredietovereenkomst ook op zijn of haar naam staat.

Wij zijn Santander Consumer Finance S.A. - Branche Nederland. In deze algemene voorwaarden spreken we in de wij-vorm. Met de termen 'wij', 'we', 'ons' en 'onze' verwijzen we altijd naar Santander Consumer Finance S.A. - Branche Nederland

## INHOUDSOPGAVE

Artikel 1.....	Begrippenlijst
Artikel 2.....	Onze producten
Artikel 3.....	Uw kredietovereenkomst
Artikel 4.....	Speciale bepalingen
Artikel 5.....	Vervroegd aflossen
Artikel 6.....	Kredietovereenkomst opzeggen
Artikel 7.....	Klachtenprocedure
Artikel 8.....	Slotbepalingen

## ARTIKEL 1 BEGRIPPENLIJST IN ALFABETISCHE VOLGORDE

**Afgifte van een voertuig** Als het voertuig als zekerheid dient van uw krediet en u niet terugbetaalt, kunnen wij het voertuig terugnemen. Dit noemen we afgifte van een voertuig.

**Dealers Aangesloten dealers van voertuigen waarmee wij een samenwerkingsovereenkomst hebben en die onze producten mogen aanbieden.** Of bemiddelaars die onze producten mogen aanbieden/bemiddelen.

**Debetrentevoet** Wij zullen hierna verder spreken over rente. Dit is de rente die geldt voor uw krediet. Deze wordt uitgedrukt in een percentage op jaarbasis. De rente staat vast tijdens de hele looptijd. Drie partijen overeenkomst Dit betekent dat u, wij en de dealer de overeenkomst ondertekenen.

**Economisch eigenaar en juridisch eigendom** Bij huurkoop wordt u economisch eigenaar en draagt de dealer het juridisch eigendom van het voertuig direct over aan ons. U mag het voertuig gebruiken. U moet ook zorgen dat het voertuig verzekerd is en de motorrijtuigenbelasting betalen. U bent pas juridisch eigenaar als u het krediet inclusief de totale verplichte kosten helemaal heeft betaald.

**Eigendomsvoorbehoud** Bij huurkoop wordt u economisch eigenaar, maar draagt de dealer het juridisch eigendom van het voertuig over aan ons. De dealer levert de auto aan u onder voorbehoud van eigendom en wij houden de tenaamstellingscode in ons bezit. Deze wordt vrijgegeven als het krediet helemaal is betaald. Op dat moment krijgt u het juridisch eigendom.

**In gebreke stellen** U ontvangt een brief waarin wij aangeven dat u meerdere keren uw betalingsafspraken niet bent nagekomen. U krijgt dan de gelegenheid om binnen een bepaalde termijn de volledige betalingsachterstand te voldoen. Als u dit niet doet bent u in verzuim. In verzuim U bent uw afspraken, ondanks een ingebrekestelling, niet nagekomen.

**Jaarlijks kostenpercentage (JKP)** De totale verplichte kosten die u betaalt voor het krediet. Deze kosten worden uitgedrukt in een percentage op jaarbasis van het totale krediet.

**Krediet/Totale kredietbedrag** Het bedrag dat u van ons leent. Kredietgever Degene die het geld aan u uitleent, wij dus.

**Kredietnemer Degene(n)** die de kredietovereenkomst heeft (of hebben) getekend.

**Kredietovereenkomst** Dat is uw contract.

**Kredietvergoeding** De totale kosten die u betaalt voor het krediet. Looptijd De periode dat u het geld van ons leent uitgedrukt in maanden.

**Medekredietnemer Degene die, naast de kredietnemer, ook de kredietovereenkomst heeft ondertekend.**

**Niet-doorlopend krediet** Een krediet met een vaste einddatum.

**Openstaande totale kredietbedrag** Dit is het uitstaande saldo van het krediet.

**Pandakte** Het document waarin de gegevens staan over het verpanden van het voertuig.

**Pandrecht** U sluit een krediet af voor de aankoop van een voertuig. U geeft daarbij het voertuig in onderpand. Dit gebeurt meestal bij een lening. Zo krijgen wij enige zekerheid: als u uw krediet niet terugbetaalt kunnen wij als pandhouder het verpande voertuig verkopen.

**Pandhouder Degene die het voertuig als onderpand heeft.**

**Partner** Uw echtgenoot, echtgenote of geregistreerde partner of degene die de kredietovereenkomst ook ondertekent.

**Periodiek** Steeds na afloop van een vaste periode.

**Rente** Dit is de debetrentevoet op jaarbasis.

**Slottermijn** Dit is het bedrag dat nog overblijft aan het einde van de looptijd van uw kredietovereenkomst. U spreekt van tevoren af hoe hoog dit bedrag is en u betaalt tijdens de looptijd over dit bedrag alleen rente en geen aflossing. U lost de slottermijn af naast het laatste termijnbedrag.

**Termijnbedrag** Het bedrag dat u elke maand aan ons betaalt om uw krediet af te lossen. Het bestaat uit een deel terugbetaling en een deel rente.

**Totaal door u te betalen bedrag** Het totale kredietbedrag plus de totale kosten voor het krediet.

**Uitstaand saldo** Het bedrag van uw krediet dat nog niet is afgelost.

**Vaste rente** U betaalt een vaste, vooraf afgesproken, rente voor uw krediet.

**Verpanden** Het in onderpand geven van het gefinancierde voertuig. **Vertragsvergoeding** Als u te laat betaalt, moet u een extra vergoeding aan ons betalen.

**Vervroegd aflossen** Als u het krediet eerder aflost dan afgesproken.

**Vervroegde opeisbaarheid** Als wij u verplichten om uw krediet in één keer terug te betalen.

**Zekerheid voor uw krediet** kan zijn pandrecht of eigendomsvoorbehoud.

## ARTIKEL 2 ONZE PRODUCTEN

U koopt een voertuig met een niet-doorlopend krediet. De tenaamstellingscode blijft in ons bezit. Deze wordt vrijgegeven als het krediet helemaal is betaald. Wij betalen de dealer een eenmalig bedrag. Eventueel betalen wij ook een bedrag aan een andere partij voor het lossen van een lopende lening. De einddatum van een niet-doorlopend krediet staat vast. U betaalt ons in termijnen terug. Wij hebben de volgende soorten niet-doorlopend krediet.

- Huurkoop:** Bij huurkoop wordt u economisch eigenaar, maar draagt de dealer het juridisch eigendom van het voertuig over aan ons (eigendomsvoorbehoud). Daarom tekenen u en wij, en tekent de dealer mee. We noemen dit een drie partijen overeenkomst. U vindt de productvoorwaarden in uw kredietovereenkomst.
- Huurkoop met slottermijn:** Bij deze variant van Huurkoop kunt u ook kiezen voor een slottermijn.

c. **Persoonlijke Lening:** Met een Persoonlijke Lening bent u direct juridisch eigenaar van het voertuig. Het voertuig dat u koopt met het krediet dient als zekerheid voor ons (Pandrecht). U vindt de productvoorwaarden in uw kredietovereenkomst.

d. **Persoonlijke Lening met slottermijn:** Bij deze variant van het niet -doorlopend krediet kunt u ook kiezen voor een slottermijn. U vindt de productvoorwaarden in uw kredietovereenkomst.

## ARTIKEL 3 UW KREDIETOVEREENKOMST

### 3.1 Beoordelen van uw aanvraag

- Als u een kredietaanvraag bij ons doet, vragen we u om informatie over onder andere uw inkomen en vaste lasten. Zo kunnen wij beoordelen of u genoeg geld heeft om uw krediet terug te betalen. Ook zijn wij aangesloten bij het Bureau Krediet Registratie (BKR). We vragen bij hen informatie op om te weten of u een krediet heeft of heeft gehad. Op basis van alle informatie bepalen we of u het krediet krijgt.

- Keuren we uw aanvraag niet goed? Als uw BKR-registratie de enige reden is voor afwijzing, krijgt u een brief van ons.

- Keuren we uw aanvraag goed? Dan krijgt u de kredietovereenkomst via de dealer of bemiddelaar. Ook ontvangt u een standaard informatieblad met informatie over het krediet dat u heeft afgesloten en een machtiging doorlopende incasso SEPA.

- De kredietovereenkomst gaat pas in nadat u, wij en eventueel een derde partij deze hebben ondertekend en het voertuig geleverd is.

- Wij melden uw krediet daarna aan bij het BKR. Meer informatie over wat een aanmelding bij het BKR voor u betekent, vindt u op [www.bkr.nl](http://www.bkr.nl).

### 3.2 Hoe gaan we om met uw persoonsgegevens?

U kunt ervan uitgaan dat wij zorgvuldig omgaan met uw persoonsgegevens. We houden ons daarbij aan de afspraken die in ons Privacy Statement staan die u ontvangen heeft bij de kredietovereenkomst (zie ook [www.santander.nl/juridische-informatie](http://www.santander.nl/juridische-informatie)). Ook houden we ons aan de richtlijnen van het College Bescherming Persoonsgegevens. We delen uw gegevens alleen met anderen als dit nodig is voor uw krediet, voor onze bedrijfsvoering, of als we wettelijk verplicht worden om dit te doen.

### 3.3 Wat moet u doen als u belangrijke wijzigingen heeft?

U moet belangrijke wijzigingen in uw persoonlijke en financiële situatie en omstandigheden direct aan ons doorgeven. Denk bijvoorbeeld aan administratieve wijzigingen, zoals een adreswijziging (woonadres en/of e-mailadres) of wijziging van uw bankrekening. En aan wijzigingen met negatieve financiële gevolgen zoals o.a. een scheiding of werkloosheid.

### 3.4 Welke afspraken gelden voor de looptijd en de rente?

Bij een niet-doorlopend krediet liggen de looptijd en de rente vast.

### 3.5 Wat spreken we af over de terugbetalingen?

- In de kredietovereenkomst hebben we afspraken gemaakt over de terugbetalingen. U betaalt de termijnbedragen altijd per maand via automatische incasso. Wij informeren u niet elke keer vooraf over deze automatische incasso
- Iedereen die het contract heeft ondertekend is hoofdelijk aansprakelijk voor de hele schuld. U dus en uw eventuele medekredietnemer maar ook uw eventuele rechtsopvolgers, bijvoorbeeld uw erfgename als u overlijdt.

c. U moet het geleende geld aan ons terugbetalen en niet aan een andere partij. Als u bedragen aan één van onze aangesloten dealers of een andere partij betaalt, dan geldt dit niet als aflossing van uw krediet.

d. Heeft u met één van onze aangesloten dealers afgesproken dat u een aanbetaling doet of dat u een voertuig inruilt als (gedeelte van de) aanbetaling? Dan is dit een afspraak tussen u en de dealer. Wij staan hier verder buiten.

### 3.6 Wat als u niet terugbetaalt?

a) Betaalt u niet? Dan brengen we extra kosten in rekening. Dat heet de vertragsvergoeding. We berekenen deze vergoeding per dag en houden daarbij de rente aan die in de kredietovereenkomst staat.

b) Als wij uw betaling na herhaalde herinneringen niet op tijd hebben ontvangen, krijgt u een brief van ons waarin we u in gebreke stellen. U heeft dan veertien dagen de tijd om alsnog te betalen.

c) Een betalingsachterstand, kan vervelende gevolgen voor u hebben. Een achterstand van drie of meer termijnbedragen moeten wij melden bij het BKR. U kunt dan in de toekomst moeilijker een krediet afsluiten. Meer over de gevolgen leest u in artikel 6.5, Vervroegde opeisbaarheid.

### 3.7 Hoe is het jaarlijks kostenpercentage opgebouwd?

Het jaarlijks kostenpercentage (JKP) zijn de totale kosten van het krediet uitgedrukt in een percentage op jaarbasis.

### 3.8 Wanneer ontvangt u uw rekeningoverzichten en een aflossingstabel?

U krijgt geen rekeningoverzichten maar u kunt wel altijd kosteloos een aflossingstabel bij onze Klantenservice opvragen.

### 3.9 Aan wie versturen wij onze informatie?

Onze informatie versturen we aan degene die het krediet heeft afgesloten. U dus. Ook als u de kredietovereenkomst samen met uw partner heeft afgesloten. U bent er verantwoordelijk voor om onze informatie met uw partner te delen.

## ARTIKEL 4 SPECIALE BEPALINGEN

4.1 Het voertuig geldt als onze zekerheid voor uw krediet. De volgende bepalingen gelden:

- U moet zorgen dat u voorzichtig met het voertuig omgaat en het voertuig goed onderhoudt: U mag het voertuig niet verkopen, ruilen, verhuren, als onderpand voor een andere lening gebruiken, uitlenen, of in strijd met de wettelijke voorschriften gebruiken.
- Als wij erom vragen moet u ons altijd in de gelegenheid stellen om te kunnen controleren wat de staat van onderhoud van het voertuig is, ook al bent u niet verplicht ons dan toe te laten tot uw erf of woning.
- Gaat u failliet of wordt er beslag gelegd op uw eigendommen? U moet dit meteen aan ons laten weten. En geef aan de beslaglegger, curator of bewindvoerder door dat wij een zekerheid hebben op het voertuig. Als er sprake is van pandakte dan moet u de pandakte laten zien. Als er sprake is van een eigendomsvoorbehoud dan moet u dit melden
- U moet altijd aan ons kunnen laten zien dat u aan alle wettelijke verplichtingen van het voertuig voldoet. Dit betekent dat u een geldig kentekenbewijs heeft, de betaling van wegenbelasting kunt laten zien, dat u kunt aantonen dat u een periodieke autokeuring heeft laten uitvoeren en dat u kunt aantonen dat het voertuig is verzekerd tegen wettelijke aansprakelijkheid.

#### 4.2 Afgifte van het voertuig

In het geval van vervoegde opeisbaarheid kunnen wij, behalve als u meer dan driekwart van de krediet som heeft afgelost, het voertuig terugnemen. Dan wordt ook de kredietovereenkomst gestopt. Als u binnen 14 dagen het achterstandsbedrag en de vertragsvergoeding die u ons schuldig bent betaald kunnen wij dit terugdraaien. Gebeurt dit vaker, dan moet u het totale openstaande bedrag aan ons betalen. Pas na volledige betaling ontvangt u het voertuig terug.

#### 4.3 Verkoop van het voertuig

Als wij het voertuig hebben teruggenomen kunnen we het voertuig verkopen. Wij geven u door wat wij verwachten dat het voertuig opbrengt. U heeft dan 7 dagen de tijd om een hoger contant bod uit te brengen. De netto opbrengst verrekenen wij met uw schuld. U krijgt zo snel mogelijk een rekening waarop staat wat het voertuig heeft opgebracht. Ook staat hier op wat u ons nog schuldig bent. Dit moet u dan aan ons betalen. Als de verkoop van het voertuig hoger is dan u ons schuldig bent, ontvangt u dit bedrag van ons.

#### 4.4 Problemen met de levering van het voertuig?

- Wordt het voertuig niet geleverd? Of krijgt u niet waar u volgens de overeenkomst recht op heeft? Meld dit dan altijd eerst bij de dealer. Als dit niet leidt tot een goede oplossing, neem dan contact op met ons. U mag dan uw rechten naar ons geldend maken. Wat dit precies betekent in uw situatie zullen wij dan met u bespreken.
- Heeft u een klacht over het voertuig? Neem dan eerst contact op met uw dealer. Komt u er samen niet uit, laat het ons weten. En geef ons daarbij de nodige informatie zodat we uw klacht goed kunnen behandelen.

#### ARTIKEL 5

##### VERVROEGD AFLOSSEN

Wilt u extra bedragen aflossen?

U mag altijd vervoegd aflossen. Dat kan een deel van het krediet zijn of het hele krediet. Hier betaalt u in alle gevallen geen extra kosten voor.

#### ARTIKEL 6

##### KREDIETOVEREENKOMST OPZEGGEN

6.1 Wat als u uw kredietovereenkomst na het afsluiten wilt opzeggen?

- U kunt de kredietovereenkomst opzeggen binnen veertien dagen na de ingangsdatum van de overeenkomst. Heeft u de voorwaarden en het standaard informatieblad na de ingangsdatum ontvangen? Dan mag u binnen veertien dagen na ontvangst van deze informatie opzeggen.
- Mocht er sprake zijn van ontbinding van de koopovereenkomst op basis van de artikelen 7:66, 7:67 of 6:230o van het Burgerlijk Wetboek, dan mag u ook de kredietovereenkomst opzeggen die u hiervoor had afgesloten.
- Stuur een aangetekende brief naar: Santander Consumer Finance S.A. - Branche Nederland, Afdeling Klantenservice, Postbus 2343, 3500 GH Utrecht.
- U moet het geleende bedrag binnen dertig dagen nadat uw kredietovereenkomst geboekt is, terugbetalen. Ook betaalt u rente over de dagen dat u het bedrag heeft geleend. Dit is dezelfde rente als voor uw krediet.

6.2 Hoe kunt u een kredietovereenkomst opzeggen?

- Een niet-doorlopend krediet heeft een vaste einddatum. Wilt u uw krediet vóór deze datum helemaal aflossen? Dat kan. Let op: we kunnen het krediet pas echt beëindigen als u het openstaande totale kredietbedrag heeft terugbetaald.
- Opzeggen doet u door een brief met uw handtekening te sturen naar: Santander Consumer Finance S.A. - Branche Nederland, Afdeling Klantenservice, Postbus 2343, 3500 GH Utrecht.

6.3 Wanneer eindigt de kredietovereenkomst automatisch?

Als er sprake is van vervoegde opeisbaarheid. In artikel 6.5 ziet u wat dit betekent.

6.4 Wanneer mogen wij de kredietovereenkomst beëindigen?

Wij mogen de kredietovereenkomst opzeggen met een opzegtermijn van ten minste twee maanden.

6.5 Vervoegde opeisbaarheid

Betaalt u niet in één keer? Dan brengen we extra kosten in rekening. Dat heet de vertragsvergoeding. We berekenen deze vergoeding per dag en houden daarbij de rente aan die in de kredietovereenkomst staat. In sommige gevallen zeggen we de overeenkomst onmiddellijk op en moet u het openstaande totale kredietbedrag in één keer aan ons terugbetalen. Dat is het geval als u:

- een verschuldigde termijn na minstens twee maanden nog niet heeft betaald. Ook niet nadat we u hebben gevraagd te betalen en u in gebreke hebben gesteld,
- naar het buitenland bent verhuisd. Of van plan bent om dit te doen;
- failliet bent verklaard of de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen (WVSNP) op u van toepassing is.
- bij het aangaan van de kredietovereenkomst aan ons bewust onjuiste informatie heeft gegeven en we u met de juiste gegevens geen krediet zouden hebben verstrekt.
- U het voertuig gedurende de looptijd van de kredietovereenkomst heeft verduisterd, als onderpand voor een andere lening heeft gebruikt of heeft verhuurd.

Als u overlijdt en wij geen nabestaanden of erven kunnen vinden die uw erfenis op zich willen nemen, zeggen we de kredietovereenkomst ook onmiddellijk op.

#### HOOFDSTUK 7

##### KLACHTENPROCEDURE

7.1 Waar kunt u terecht als u een klacht heeft?

Bent u niet tevreden over onze dienstverlening? Laat dit ons dan weten. U kunt uw klacht melden bij onze afdeling Klantenservice. Dat kan telefonisch door te bellen naar nummer (030) 63 88 290. Of door een brief te sturen naar: Santander Consumer Finance S.A. - Branche Nederland, Afdeling Klantenservice, Postbus 2343, 3500 GH Utrecht.

Bent u het niet eens met de oplossing? Laat ons dat dan weten en stuur hierover een brief naar Klantenservice (zie adres hierboven). We kunnen dan nogmaals proberen uw klacht op te lossen.

7.2 Wat als we er samen niet uitkomen?

Wij zijn aangesloten bij verschillende geschillencommissies. Hier kunt u terecht als we er samen niet uitkomen. Voorwaarde is wel dat u ons eerst schriftelijk heeft laten weten dat u het niet eens bent met onze oplossing (zie artikel 7.1).

- Het Klachteninstituut Financiële Dienstverlening (het KiFiD) U kunt binnen drie maanden nadat u uw klacht bij ons heeft neergelegd, uw klacht aan het KiFiD voorleggen. Meer informatie vindt u op [www.kifid.nl](http://www.kifid.nl).
- Geschillencommissie Bureau Kredietregistratie (BKR) Voor klachten over hoe u bij het BKR geregistreerd staat, kunt u de Geschillencommissie Bureau Kredietregistratie inschakelen. Hun uitspraak is bindend en u kunt niet in beroep gaan tegen deze uitspraak. Meer informatie vindt u op [www.bkr.nl](http://www.bkr.nl).

Burgerlijke rechter

U kunt ook naar de rechtbank Utrecht gaan met uw klacht.

7.3 Wilt u inzage in onze klachtenprocedure?

U kunt onze interne klachtenprocedure opvragen bij de afdeling Klantenservice.

#### ARTIKEL 8

##### SLOTBEPALINGEN

8.1 Wat als wij de algemene voorwaarden veranderen?

Wij kunnen besluiten om de algemene voorwaarden te veranderen. We brengen u daarvan eerst op de hoogte. U ontvangt vóór de verandering de nieuwe voorwaarden per post of per e-mail. Bent u het niet eens met de nieuwe algemene voorwaarden? Dan mag u de kredietovereenkomst opzeggen, zie ook artikel 6.2. Stuur u ons dan binnen veertien dagen een aangetekende brief. Geef daarbij als reden aan dat u niet akkoord gaat met de nieuwe voorwaarden.

8.2 Wat als wij uw kredietovereenkomst aan derden willen overdragen?

Wij mogen onze rechten en plichten die horen bij de kredietovereenkomst overdragen aan een andere partij. U heeft het recht om in dat geval uw kredietovereenkomst te beëindigen. Uiteraard moet u dan het openstaande totale kredietbedrag betalen, zie artikel 6.2.

8.3 Toepasselijk recht

Op de algemene voorwaarden en op de kredietovereenkomst is Nederlands recht van toepassing. Alle eventuele geschillen dienen te worden voorgelegd aan de rechtbank te Utrecht.

8.4 Autoriteit Financiële Markten

Wij staan onder toezicht van de Autoriteit Financiële Markten (AFM), Postbus 11723, 1001 GS Amsterdam, [www.afm.nl](http://www.afm.nl) en zijn ingeschreven in het AFM-register onder nummer 12048594 en bij de Kamer van Koophandel ingeschreven onder nummer 84418966.

### 1. INTRODUCTIE

Deze privacyverklaring heeft betrekking op Santander Consumer Finance S.A. – Branche Nederland ("Santander"). Santander biedt haar producten aan onder verschillende handelsnamen. Deze handelsnamen vindt u in uw overeenkomst met Santander.

Santander Consumer Finance, S.A. – Branche Nederland, kantoorhoudende in Nederland, Vliegend Hertlaan 77, 3526 KT Utrecht en Santander Consumer Finance S.A., met maatschappelijke zetel in Spanje, te 28660 Boadilla del Monte, Avenida de Cantabria s/n zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor uw persoonsgegevens. Santander Consumer Finance SA heeft geen toegang tot uw persoonsgegevens, behalve in de specifieke genoemde gevallen. Beslissingen over de doeleinden van de verwerking worden echter gezamenlijk genomen door de twee verantwoordelijken (Santander Consumer Finance S.A. – Branche Nederland en Santander Consumer Finance SA). In deze verklaring leest u hoe Santander Consumer Finance S.A. – Branche Nederland en Santander Consumer Finance S.A. (hierna samen "de Bank") uw persoonsgegevens verwerken wanneer u haar website bezoekt, een krediet of financiering afsluit en over uw rechten met betrekking tot de verzamelde en gebruikte informatie. De Bank hecht veel waarde aan het vertrouwen dat u in haar stelt en verbindt zich om de vertrouwelijkheid van de informatie die u haar doorgeeft te handhaven. De Bank verbindt zich ook om de wettigheid, proportionaliteit en transparantie van het beheer van uw persoonsgegevens te waarborgen en werkt voortdurend aan de verbetering van haar diensten. Met betrekking tot uw eigen persoonsgegevens kunt u uw recht op verzet, toegang, rectificatie en overdraagbaarheid uitoefenen tegen elk van de verwerkingsverantwoordelijken, in overeenstemming met de procedures beschreven in deze verklaring. U kunt al uw vragen met betrekking tot de bescherming van uw persoonsgegevens ook stellen via het volgende e-mailadres: [privacy@santander.nl](mailto:privacy@santander.nl).

De Spaanse gegevensbeschermingsautoriteit zal optreden als de belangrijkste toezichthoudende autoriteit. In het geval van een verzoek of klacht, kunt u zich rechtstreeks en zonder onderscheid richten tot de Nederlandse Autoriteit Persoonsgegevens: (<https://www.autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/zelf-doen/gebruik-uw-privacyrechten/klacht-melden-bij-de-ap>) of de Spaanse Gegevensbeschermingsautoriteit: (<https://sedeapgd.gob.es/sede-electronica-web/vistas/infoSede/tramitesCiudadano.jsf>).

Santander biedt de volgende producten aan:

- Niet-doorlopend krediet
- Doorlopend krediet
- Krediet ter financiering van een voertuig
- Creditcards

### 2. FUNCTIONARIS VOOR GEGEVENS BESCHERMING

De Bank heeft een functionaris voor gegevensbescherming aangesteld die als volgt kan worden bereikt: [privacy@santander.nl](mailto:privacy@santander.nl).

of per post naar het volgende adres:

Santander Consumer Finance S.A.  
Avenida de Cantabria s/n  
28660 Boadilla del Monte  
Spanje

Deze functionaris voor gegevensbescherming is verantwoordelijk voor:

- Het adviseren en informeren van de Bank, haar bestuurders en de leden van de adviescommissies over hun verplichtingen uit hoofde van de wet- en regelgeving inzake gegevensbescherming;
- toe te zien op de naleving van de wet- en regelgeving inzake gegevensbescherming en het beleid inzake gegevensverwerking en -bescherming in het kader van het beheer en de uitvoering van de activiteiten van de Bank, onder meer met betrekking tot de verantwoordelijkheden en opleiding van personeel dat betrokken is bij het verwerken, en daarmee verband houdende audits;
- op verzoek advies te verstrekken over en de uitvoering te verifie-

- ren van de gegevensbeschermingseffectbeoordeling;
- samen te werken met de Gegevensbeschermingsautoriteit;
- op te treden als aanspreekpunt voor:
  - klanten die contact willen opnemen met de functionaris voor gegevensbescherming voor alle vragen met betrekking tot de verwerking van hun persoonsgegevens en de uitoefening van hun rechten;
  - klanten of elke andere persoon die bekend is met een incident of inbreuk in verband met de verwerking van persoonsgegevens in het kader van het beheer en de uitvoering van de activiteiten van de Bank en die daarover de functionaris voor gegevensbescherming wenst informeren;
  - de Gegevensbeschermingsautoriteit met betrekking tot zaken die verband houden met verwerking;
- bepalen en monitoren van het risico dat verbonden is aan de verwerkingen, rekening houdend met de aard, omvang, context en doeleinden van de verwerking.

De functionaris voor gegevensbescherming is onderworpen aan een beroepsgeheim en een geheimhoudingsplicht met betrekking tot de uitoefening van zijn of haar taken.

### 3. WELKE GEGEVENS VERZAMELEN WE EN WAAROM?

Wij gebruiken de persoonsgegevens die wij van u ontvangen voor verschillende doeleinden. Hieronder geven we inzicht in de verschillende fasen van het proces die u als klant doorloopt. Vervolgens leggen we per fase uit welke gegevens we verzamelen en waarom.

- 3.1. **Uw aanvraag:** het beoordelen en accepteren van uw kredietaanvraag;
- 3.2. **Het sluiten, de implementatie en het beheer van uw kredietovereenkomst:** het sluiten en beheer van uw kredietovereenkomst;
- 3.3. **De incasso:** het innen van betalingen (openstaande vorderingen);
- 3.4. **Verkoop & overdracht:** de verkoop en/of overdracht van de openstaande vorderingen;
- 3.5. **Marketing:** het uitvoeren van commerciële activiteiten;
- 3.6. **Fraude:** voorkomen, opsporen en bestrijden van fraude;
- 3.7. **Naleving van wettelijke verplichtingen:** naleving van wettelijke verplichtingen en verzoeken van overheidsinstanties en toezichthoudende instanties.
- 3.8. Verzameling van navigatiegegevens

#### 3.1. Uw aanvraag

Als u rechtstreeks (telefonisch of via website) of indirect via een van onze partners een krediet aanvraagt, zullen wij u om persoonsgegevens vragen. Wij vragen om ten minste de volgende persoonsgegevens:

- Persoonsgegevens (naam, geboortedatum, geslacht, etc.);
- Adresgegevens (adres, postcode, huisnummer, etc.);
- Contactgegevens (telefoonnummer, e-mailadres);
- Bankgegevens (banknaam, IBAN, rekeningnaam);
- Inkomensgegevens (en uitgaven) (soort inkomen, werkgeversgegevens, vaste lasten);
- Identiteitskaartgegevens (type document, vervaldatum);
- Indien u de aankoop van een voertuig wilt financieren, vragen wij ook om de details van het voertuig (kenteken en chassisnummer).

Afhankelijk van de hoogte van het krediet, kunnen we vragen om gegevens van uw partner of echtgenoot. Als we dit doen betreft dit ten minste de volgende gegevens:

- Persoonsgegevens (naam, geboortedatum, geslacht, etc.);
- Adresgegevens (postcode, huisnummer, etc.);
- Contactgegevens (telefoonnummer, e-mailadres, etc.);
- Bankgegevens (banknaam, IBAN, etc.);
- Inkomensgegevens (en kosten) (type inkomen, werkgeversgegevens, vaste lasten);
- Identiteitskaartgegevens (type document, vervaldatum);

Het verstrekken van uw volledige en correcte persoonsgegevens is

een voorwaarde voor uw aanvraag, omdat wij wettelijk verplicht zijn uw gegevens te verzamelen (bijvoorbeeld in het kader van het voorkomen van witwassen). Daarnaast zijn wij wettelijk verplicht uw financiële situatie te controleren voordat wij een krediet verlenen. Zonder deze persoonsgegevens vinden wij uw verzoek af en wordt er geen kredietovereenkomst gesloten.

#### BKR registratie en kredietstatus

Wij zijn aangesloten bij Stichting Bureau Kredietregistratie ("BKR"). Als u bij ons een krediet aanvraagt, vragen wij informatie van BKR om te weten of u een krediet hebt of hebt gehad en wat uw betalingsgedrag is. Dit doen wij om ervoor te zorgen dat u niet te veel leent. Wanneer wij uw kredietaanvraag goedkeuren, geven wij dit ook door aan het BKR. Uw krediet wordt dan geregistreerd bij het BKR. Daarnaast moeten we achterstanden van drie of meer termijnen melden bij het BKR. Dit is een verplichting volgens het Algemeen Reglement BKR (<https://www.bkr.nl/>).

#### Eva registratie

Wij zijn aangesloten bij de Externe Verwijzingsapplicatie (EVA). Dit is een fraudepreventiesysteem en bestaat uit een database waarin bekende en potentiële fraudeurs zijn opgenomen. In geval van fraude of vermoeden van fraude, zullen we overgaan tot registratie in EVA. Ook kunnen wij bij uw aanvraag controleren of u hier geregistreerd staat. Wij controleren de Externe Verwijzingsapplicatie om te weten of u betrokken bent geweest bij een fraudezaak die door een andere financiële instelling in Nederland is geregistreerd. Deze database wordt gecontroleerd op basis van ons gerechtvaardigd belang als financiële instelling om fraude te voorkomen.

#### Geautomatiseerde individuele besluitvorming

Santander heeft een geautomatiseerd risicobeoordelingsstelsel geïmplementeerd. Dit systeem volgt een scoringlogica die rekening houdt met persoonlijke en economische informatie:

- uit de documentatie die u ons hebt verstrekt;
- in de bestanden van de Bank met betrekking tot uw gedrag bij andere transacties;
- informatie in de gemeenschappelijke kredietdossiers waartoe die entiteit toegang heeft, zoals:
  - BKR zoals hierboven vermeld
  - Kamer van Koophandel
  - Dun & Bradstreet
  - Experian ([www.experian.nl](http://www.experian.nl))
  - openbare bronnen (waaronder lijst van mensen die behoren tot beroepsgroepen of open sociale netwerken)

De uitkomst van dit onderzoek kan leiden tot de goedkeuring of weigering van uw kredietaanvraag, afhankelijk van de conclusies over de kans dat u kunt voldoen aan de betalingsverplichtingen die voortvloeien uit een krediet. Bovendien kan Santander op basis van deze informatie u intern classificeren op basis van het aantal gecontracteerde producten, de geschiedenis hiervan en/of uw (professionele) activiteiten, maar ook kredietrisicomodelleringen opstellen die nodig zijn voor de analyse en risicobeoordeling van uw huidige activiteiten en gecontracteerde producten. Wij kunnen daarnaast uw risico's evalueren en zelfs, als gevolg daarvan, uw kredietaanvraag weigeren, dit mede afhankelijk van het risico dat door Santander wordt vastgesteld en de kredietwaardigheid die voortvloeit uit de analyse van deze informatie.

Tenslotte informeren wij u dat wij het geautomatiseerde risicobeoordelingsstelsel aan periodieke evaluaties onderwerpen om mogelijke onverenigbaarheid, fouten of onnauwkeurigheid bij beoordelingen te voorkomen. Niettegenstaande het voorgaande, mocht u zich niet kunnen vinden in het resultaat van uw beoordeling, kunt u deze aanvechten door de informatie te verstrekken die u relevant acht om de genomen beslissing te weerleggen en de persoonlijke tussenkomst van een van onze analisten te vragen. Als we uw verzoek afwijzen, zullen wij of de relevante medewerker van onze partner, u onmiddellijk op de hoogte stellen van de afwijzing. U heeft dan het recht om ons binnen 7 werkdagen na de afwijzing per e-mail te vragen om de afwijzingsbeslissing te herzien

of de afwijzing toe te lichten. U kunt uw e-mail sturen naar [privacy@santander.nl](mailto:privacy@santander.nl).

Zodra uw krediet is geaccepteerd of geweigerd, wordt deze beslissing ook meegedeeld aan de bemiddelaar waar u de kredietaanvraag hebt gestart of aan de verzekeraar, indien van toepassing. Tijdens het aanvraagproces worden uw persoonsgegevens verwerkt in het kader van de evaluatie en acceptatie daarvan. De verwerking is noodzakelijk voor de uitvoering van de kredietovereenkomst die wij met u sluiten en bij de evaluatie van uw leencapaciteit. Wij willen voorkomen dat u van ons een krediet krijgt dat u niet kunt terugbetalen. Als klant is dit voor u niet wenselijk het zou voor de Bank tot schade leiden. Wij verwerken uw persoonsgegevens om dit risico te kunnen inschatten.

### 3.2. Het sluiten, de implementatie en het beheer van uw kredietovereenkomst

De uitvoering van de kredietovereenkomst begint op het moment dat wij uw aanvraag hebben goedgekeurd en een kredietovereenkomst met u hebben gesloten. In deze fase verwerken wij opnieuw de reeds verzamelde persoonsgegevens en vullen deze aan met (minimaal) de gegevens van uw (termijn)betalingen. Tijdens deze fase kunnen wij automatisch het in de kredietovereenkomst afgesproken maandelijkse bedrag – als u daarvoor heeft gekozen – van de door u opgegeven bankrekening. We kunnen ook eventuele wijzigingen aanbrengen met betrekking tot uw persoonsgegevens (bijvoorbeeld als u bent verhuisd). Het kan zelfs zijn dat door veranderingen in uw persoonlijke situatie uw krediet mogelijk moet worden aangepast. Afhankelijk van de situatie doen wij ons best om samen met u tot een passende oplossing te komen.

In de fase van sluiten, implementatie en beheer verwerken wij uw persoonsgegevens voor de uitvoering van de overeenkomst die wij met u aangaan, zoals het (direct) incasseren, opnemen van het krediet per telefoon of e-mail, het printen van kaarten (indien van toepassing) en het vastleggen van eventuele wijzigingen in uw persoonsgegevens (bijvoorbeeld uw persoonlijke situatie, uw inkomen, uw adresgegevens). We kunnen ook contact met u opnemen om u te helpen het aanvraagproces af te ronden.

Vanuit onze wettelijke plicht hebben wij een klachtenprocedure voor u. Om uw klacht in dat geval te kunnen opvolgen, hebben wij een gerechtvaardigd belang om uw gegevens te verwerken (dat wil zeggen, een duidelijk en noodzakelijk belang voor het doel van de verwerking van uw gegevens). De verwerkte gegevens zijn uw gegevens die in ons klantenbestand voorkomen in verband met de verschillende hierboven beschreven processen.

De Bank verwerkt uw gegevens op basis van een gerechtvaardigd belang om intern op een efficiëntere manier om te gaan met uw gegevens en om een totaaloverzicht van de klantrelatie te hebben. Om deze reden wordt voor elke klant een bestand aangemaakt van alle ondernomen acties met de klant. De Bank beschikt ook over relatiebeheerssystemen en kan uw gegevens verwerken in e-mails en interne rapporten. De persoonsgegevens die worden verzameld en geraadpleegd zijn dezelfde als die u ons heeft verstrekt bij de kredietaanvraag, evenals de verzamelde gegevens ter voorkoming van witwaspraktijken en voor het bepalen van uw risicoprofiel. We bewaren ook alle acties die door u zijn ondernomen tijdens de contractuele relatie (oproepen naar het callcenter, verzonden berichten, uw transacties, uw renteberekeningen en alle informatie die u wilde delen met ons).

De Bank behoudt zich het recht voor om zich, op basis van een gerechtvaardigd belang, telefoongesprekken van haar klantenservice te registreren, met het oog op de kwaliteitscontrole van haar klantenservice. Uw gegevens worden alleen verwerkt door daartoe bevoegde personen en slechts voorzover dit nodig is. We maken geanonimiseerde rapporten om het gedrag van onze klanten te analyseren op een persoonlijke algemene basis. De geanonimiseerde gegevens komen voort uit de gegevens in uw klantenbestand

zoals verzameld tijdens de verschillende processen die in deze sectie worden beschreven. U kunt gevraagd worden deel te nemen aan enquêtes die bedoeld zijn algemene informatie te verstrekken over de producten of diensten van de Bank. Voorzover de informatie verkregen via deze enquêtes betrekking heeft op u, is deelname aan deze enquêtes optioneel. Uw gegevens worden slechts opgenomen in geanonimiseerde rapporten en verwerkt op een onpersoonlijke en algemene basis.

De Bank registreert ook back-ups van de gegevens beschikbaar om, in geval van verlies om welke reden dan ook, de informatie en de service aan u te kunnen blijven leveren

### 3.3. De incasso

De incassofase gaat in op het moment dat u niet kunt voldoen aan uw betalingsverplichtingen uit de kredietovereenkomst die u met ons heeft gesloten, bijvoorbeeld als u een betalingsachterstand heeft of als u een schuldhulpverlening hebt aangevraagd. In deze fase verwerken wij de reeds verzamelde persoonsgegevens en vullen deze aan met (tenminste) uw actuele inkomsten- en uitgavegegevens. Wij vragen om uitgebreide informatie dan in de acceptatiefase, waaronder (in ieder geval) uw gezinssituatie en een specificatie van uw maandelijkse uitgaven (energie, huur, boodschappen, etc.). Dit doen wij om bij een betalingsachterstand een zo redelijk mogelijke betalingsregeling met u af te kunnen spreken. In de incassofase verwerken wij uw persoonsgegevens voor het beoordelen en maken van een betalingsregeling. De verwerking is in dit stadium noodzakelijk voor de uitvoering van de kredietovereenkomst die wij met u zijn aangegaan en om ervoor te zorgen dat u het geleende bedrag aan ons terugbetaalt.

### 3.4. Verkoop en overdracht

Mocht u na afloop van de incassofase nog steeds niet in staat zijn om uw verplichtingen uit de kredietovereenkomst na te komen, dan zullen wij het openstaande saldo opeisen en zullen wij nagaan of deze vordering in aanmerking komt voor verkoop aan een incassobureau of overdragen aan een deurwaarder. In deze fase verwerken wij de reeds verzamelde persoonsgegevens en vullen deze aan met (tenminste) uw betalingsachterstand, uw openstaande saldo en eventuele (nieuwe) wijzigingen in uw persoonsgegevens. In deze fase verwerken wij uw persoonsgegevens om de schuld die bij ons heeft op te eisen. Dit betekent dat wij de overeenkomst die wij met u hebben overdragen aan de deurwaarder en/of verkopen aan een geschikte koper. De verwerking van uw gegevens is dan noodzakelijk voor de uitvoering van de kredietovereenkomst die wij met u zijn aangegaan en voor de behartiging van ons gerechtvaardigd belang bij het terugbetalen van het geleende bedrag.

### 3.5. Marketing

Wij gebruiken de door u verstrekte persoonsgegevens ook voor de uitvoering van commerciële activiteiten:

- Om u interessante aanbiedingen te doen. U ontvangt de aanbiedingen via ons of via partijen waarmee wij samenwerken en met wie wij informatie delen over onze producten & diensten. Wij gebruiken hiervoor verschillende kanalen, namelijk mail, e-mail, sms of telefoon.
- Als wij uw persoonsgegevens om marketingredenen aan andere bedrijven geven, vragen wij altijd vooraf toestemming aan u.
- We analyseren of onze marketingcampagnes effectief zijn via de verschillende kanalen om ervoor te zorgen dat we u gerichte informatie en aanbiedingen kunnen doen.

Mocht u dit soort e-mails niet meer willen ontvangen, laat het ons dan weten per e-mail ([klantenservice@santander.nl](mailto:klantenservice@santander.nl)) of per brief aan de afdeling Klantenservice. Als u uw voertuig via ons hebt gefinancierd, neem dan contact op met de afdeling Klantenservice Automotive ([customersupport@santander.nl](mailto:customersupport@santander.nl)) of per brief. Ons adres vindt u onderaan deze verklaring.

Wij verwerken uw persoonsgegevens voor commerciële doeleinden. De verwerking wordt uitgevoerd op basis van toestemming (wanneer het gaat om niet-gerelateerde producten) en voor de doeleinden van een gerechtvaardigd belang bij het promoten van onze producten en gerelateerde producten die voor u interessant kunnen zijn.

### 3.6. Fraude

Om fraude te voorkomen, op te sporen en te bestrijden, verzamelen wij persoonsgegevens over vermoedelijke frauduleuze handelingen afkomstig van BKR, EVA en openbare bronnen. We mogen deze gegevens alleen voor dat doel verzamelen en combineren met de gegevens die we al hebben. We hebben een speciale afdeling die zich hiermee bezighoudt. De personen op deze afdeling kunnen, als ze een vermoedelijke frauduleuze handeling ontdekken, deze registreren in het eerder genoemde fraudesignaleringsstelsel Externe Verwijzingsapplicatie (EVA). Wij verwerken uw persoonsgegevens ten behoeve van het onderzoeken van mogelijke fraude, het vaststellen van fraude en om te voorkomen dat fraude opnieuw plaatsvindt. De verwerking is noodzakelijk voor de behartiging van ons gerechtvaardigd belang voor fraudeopsporing en -preventie in overeenstemming met de fraudebestrijdingswetgeving.

### 3.7. Naleving van wettelijke verplichtingen

Wij verzamelen uw persoonsgegevens omdat wij hiertoe wettelijk verplicht zijn. Wij zijn verplicht om uw krediet te registreren bij het BKR, om financiële verantwoording af te leggen en om onze toezichthouders, waaronder de Spaanse Nationale Bank, informatie te verstrekken, om kredieten aan te passen, audits uit te voeren, fraude te voorkomen en antiwitwascontroles uit te voeren. Ook moeten wij voldoen aan de Sanctiewetgeving en fraudebestrijdingswetgeving en in verband hiermee ken-uw-klant-controles uitvoeren.

### 3.8 Verzameling van navigatiegegevens

Deze gegevens worden automatisch verkregen. In principe kunnen navigatiegegevens individueel zijn (alleen met betrekking tot u) of geaggregeerd (met betrekking tot een groep gebruikers) en worden ze automatisch verkregen door het gebruik van "Cookies" en door het verwerken van IP-adressen. Cookies zijn gegevensblokken die op uw computer worden opgeslagen en die de Bank gebruikt om uw toekomstige bezoeken te vergemakkelijken op basis van de handelingen en zoekacties die tijdens uw vorige bezoeken zijn waargenomen. De cookies die door de Bank worden gebruikt, zijn gecodeerd en bevatten een unieke digitale handtekening om elke wijziging voorkomen. De Bank gebruikt deze gegevens in geaggregeerde vorm om de geschiedenis en patronen te onderzoeken bij bezoek aan haar website.

We gebruiken de Google-service (meer specifiek GoogleAnalytics) voor statistische doeleinden (geaggregeerde niet-nominatieve gegevens). Google Analytics maakt gebruik van "cookies", tekstbestanden die zich op uw computer bevinden, om de website helpen uw gebruik te analyseren. De door cookies gegenereerde informatie met betrekking tot uw gebruik van de website (inclusief uw IP-adres) wordt rechtstreeks verzonden en gearcheveerd door Google op servers in de Verenigde Staten. In de systeemconfiguratie heeft de Bank een bewaartermijn ingevoerd voor informatie die door Google is opgeslagen en de codering van zijn gegevens heeft geselecteerd, zodat GoogleAnalytics uw gegevens alleen in gecodeerde vorm kan bekijken. Google zal deze informatie voor eigen rekening gebruiken om uw gebruik van de website bij te houden, rapporten over website-activiteit samen te stellen en andere diensten te verlenen gekoppeld aan website-activiteit en internetgebruik. Google kan deze informatie doorgeven aan derden indien dit wettelijk vereist is of wanneer deze derden deze informatie verwerken in opdracht van Google. Google zal uw IP-adres niet koppelen aan andere gegevens waar het over beschikt.

U kunt de verwerking van gegevens of informatie weigeren door het gebruik van cookies te weigeren in uw browserconfiguratie. Google Analytics heeft een browserextensie die gebruikers in staat stelt om traceren te accepteren of uit te schakelen, de "Add-on to browser for deactivating Google Analytics". Google heeft zijn eigen beleid voor de bescherming van persoonsgegevens. U kunt meer lezen hierover op [www.google.com/policies/privacy](http://www.google.com/policies/privacy). Wij raden u aan de tijd te nemen om het goed door te lezen. Voor meer informatie nodig te Bank u uit om haar Cookies Verklaring te lezen (<https://www.santander.nl/privacy-cookies/cookies>).

### 4. MET WIE DELEN WIJ UW PERSOONSgegevens?

Wij kunnen uw persoonsgegevens delen met andere partijen. Wij kunnen dit doen om te voldoen aan onze wettelijke verplichtingen en/of om u diensten of producten van die andere partijen aan te

bieden. Wij kunnen uw persoonsgegevens delen met de volgende partijen:

- Groepsmaatschappijen, vanwege wettelijke rapportages, wettelijke verplichtingen en fiscale consolidatie.
- Gelieerde partners (dealers, brokers en retailers) die bemiddelen bij het aangaan van een kredietovereenkomst en via welke u uw gegevens mogelijk aan ons heeft verstrekt.
- Derden die namens ons betaaldiensten ondersteunen (o.a. ABN AMRO Bank) voor de uitvoering van de overeenkomst.
- Derden die incassowerkzaamheden verrichten en aan wie wij vorderingen overdragen; dit betekent dat wij voor de afhandeling van de schuld relevante persoonsgegevens kunnen delen met callcenters, huisbezoekers, maar ook deurwaarders en incassobureaus zoals voorzien in uw kredietovereenkomst.
- Instanties aan wie wij op grond van de wet verplicht zijn gegevens te delen, waaronder BKR of RDW in geval van autofinanciering.
- Toezichthouders aan wie wij verplicht zijn om op verzoek gegevens te delen.
- Onze auditors, als we een verzoek van hen ontvangen.
- Bevoegde rechterlijke instanties of autoriteiten in verband met geschillen over de verwerking van persoonsgegevens.

### 5. MET WIE WERKEN WE SAMEN?

De Bank hanteert strikte criteria voor het selecteren van dienstverleners in verband met onze verplichtingen op het gebied van gegevensbescherming. Daarom sluiten wij een gegevensverwerkingscontract af met onze dienstverleners, waarbij we hen, ondermeer, de volgende verplichtingen zullen opleggen:

- passende technische en organisatorische maatregelen toepassen;
- persoonsgegevens verwerken voor de overeengekomen doeleinden en alleen volgens de instructies die door de Bank zijn gedocumenteerd;
- de gegevens verwijderen of retourneren aan de Bank zodra de dienst is verleend.

In het bijzonder zal de Bank de dienstverleners contracteren in de volgende sectoren: juridisch advies, certificering van leveranciers, multidisciplinaire professionele dienstenbedrijven, bedrijven die verband houden met onderhoud, bedrijven die technologische diensten verlenen, bedrijven die IT-diensten verlenen, beveiligingsbedrijven, instant messaging-dienstverleners, infrastructuurbeheer- en onderhoudsbedrijven, kaartuitgevers, callcenterservicebedrijven, gelieerde ondernemingen en tussenpersonen, derden die u commerciële aanbiedingen kunnen doen, hetgeen betekent dat wij of derden u informatie over onze producten kunnen sturen.

### 6. JURISDICTIE EN UITWISSELING VAN PERSOONSgegevens BUITEN DE EUROPESE UNIE

Het is mogelijk dat, doordat wij gegevens delen met de bovengenoemde partijen, uw persoonsgegevens worden doorgegeven aan landen die niet hetzelfde beschermingsniveau hebben als de AVG. Voor dergelijke gevallen hebben we procedures ingesteld om ervoor te zorgen dat uw persoonlijke gegevens worden verwerkt in overeenstemming met de wet.

### 7. HOE LANG BEWAREN WIJ UW GEGEVENS?

We bewaren uw persoonlijke gegevens zolang als nodig en toegestaan is voor de doeleinden van de gegevensverzameling. We passen de volgende criteria toe om onze bewaartermijnen te bepalen:

- Als u uw kredietaanvraagproces niet heeft voltooid, worden uw gegevens 30 dagen bewaard.
- Als wij hebben geweigerd u een lening te verstrekken, worden uw gegevens maximaal 3 maanden bewaard.
- Als we hebben besloten om u een lening te verstrekken, maar u uiteindelijk geen lening wilt afsluiten, worden uw gegevens maximaal 6 maanden bewaard.
- Als we hebben besloten om u het krediet te verlenen, maar het is uiteindelijk niet gelukt, worden uw gegevens maximaal 12 maanden bewaard.
- Als wij u een lening hebben verstrekt, worden uw gegevens gedurende 8 jaar na beëindiging van het contract bewaard.
- Indien u na afloop van de incassofase nog steeds niet in staat bent om aan de verplichtingen uit uw kredietovereenkomst te voldoen en wij deze vordering verkopen aan een incassobureau,

worden uw gegevens 8 jaar bewaard nadat het schulderstelplan is voltooid.

- In geval van alle toepasselijke wettelijke verplichtingen waaraan de Bank moet voldoen (bijvoorbeeld wettelijke administratieve verplichtingen, geschillen en vragen van toezichthouders): in geval van een geschil worden uw gegevens bewaard tot 10 jaar na de onherroepelijke uitspraak van de rechter.

### 8. HOE BESCHERMEN WIJ UW PERSOONSgegevens?

Wij verwerken uw persoonsgegevens zorgvuldig. Hiertoe gebruiken wij verschillende beveiligingstechnologieën. Wij hebben passende organisatorische en technische maatregelen getroffen om uw gegevens te beveiligen tegen een datalek en tegen misbruik van gegevens (bijvoorbeeld identiteitsfraude).

### 9. WIJZIGINGEN IN ONZE PRIVACYVERKLARING

We kunnen deze Privacyverklaring van tijd tot tijd wijzigen. We zullen u per e-mail of brief informeren over de wijzigingen. Daarnaast zullen wij wijzigingen aankondigen via Mijn Rekening en deze publiceren op onze website.

### 10. WAT ZIJN UW RECHTEN?

U hebt het recht om ons te vragen om:

- toegang te geven tot uw persoonsgegevens: recht op inzage (zoals uw adres of telefoonnummer);
- uw persoonsgegevens aan te vullen, te corrigeren of te verwijderen: recht op rectificatie (zoals uw adres of telefoonnummer);
- uw persoonsgegevens door te geven aan uzelf of aan een derde partij en/of: recht op overdraagbaarheid;
- Door menselijke tussenkomst de genomen beslissing uit te leggen: recht om bezwaar te maken.

Deze rechten zijn niet absoluut. Wij zullen uw verzoek beoordelen in overeenstemming met de wetgeving inzake de bescherming van persoonsgegevens of de Algemene Verordening Gegevensbescherming. Wij zullen u zo spoedig mogelijk, in ieder geval binnen een maand na ontvangst van uw verzoek, informeren over de maatregelen die wij naar aanleiding van uw verzoek hebben genomen. We kunnen deze periode met twee maanden verlenen, afhankelijk van de complexiteit van uw verzoek of het aantal verzoeken dat we ontvangen. Dan laten we u dat weten. U hebt te allen tijde het recht om een klacht in te dienen bij de Spaanse of Nederlandse Autoriteit Persoonsgegevens, zonder onderscheid.

### 11. NEEM CONTACT MET ONS OP

Heeft u specifieke vragen over deze Privacyverklaring of over uw rechten? Neem dan contact met ons op via: [privacy@santander.nl](mailto:privacy@santander.nl). U kunt onze functionaris voor gegevensbescherming (DPO) bereiken via hetzelfde e-mailadres of een brief sturennaar een van de onderstaande adressen.

**Heeft u nog andere vragen?** Neem dan contact op met de afdeling Klantenservice via 030-63 88 100.

**Heeft u uw voertuig via ons gefinancierd?** Neem dan contact op met de afdeling Klantenservice Automotive via 030- 63 88 290.

#### Ons adres:

Santander Consumer Finance S.A. – Branche Nederland  
Liegend Hertlaan 77  
3526 KT Utrecht  
Nederland

#### Of

Santander Consumer Finance SA  
Monte Avenida de Cantabria s/n  
28660 Boadilla del Monte  
España